**ПРИНЯТ РЕШЕНИЕМ СЕЛЬСКОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ДЕРЕВНЯ ЧЕМОДАНОВО» 16 ОКТЯБРЯ 2005 ГОДА №14**

**УСТАВ**
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**
**«ДЕРЕВНЯ ЧЕМОДАНОВО»**
**ЮХНОВСКОГО РАЙОНА**
**КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Изменения:
Решение Сельской Думы от 10.10.2006 №14;
НГР:RU405133112006001
Решение Сельской Думы от 20.07.2007 №13;
НГР:RU405133112007001
Решение Сельской Думы от 11.02.2009 №6;
НГР:RU405133112009001
Решение Сельской Думы от 01.03.2010 № 4;
НРГ: RU405133112010001
Решение Сельской Думы от 04.03.2011 № 2;
НРГ:RU405133112011001
Решение Сельской Думы от 10.01.2012 № 1;
НРГ: RU405133112012001
Решение Сельской Думы от 08.07.2013 № 15;
НРГ: RU405133112013001

**Статья 1. Правовой статус сельского поселения «Деревня Чемоданово»**

Сельское поселение «Деревня Чемоданово» наделено статусом сельского поселения Законом Калужской области №369-03 от 01 ноября 2004 года «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц «Думиничский район», «Кировский район», «Медынский район», «Перемышльский район», «Сухиничский район», «Тарусский район», «Юхновский район» и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, муниципального района».

**Статья 2. Границы сельского поселения.**

Границы территории сельского поселения «Деревня Чемоданово» установлены Законом Калужской области №369-03 от 01 ноября 2004 года «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц «Думиничский район», «Кировский район», «Медынский район», «Перемышльский район», «Сухиничский район», Тарусский район», «Юхновский район» и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, муниципального района».
Границы сельского поселения «Деревня Чемоданово» подлежат описанию и утверждению в соответствии с требованиями законодательства. Схема территории сельского поселения «Деревня Чемоданово» и описание границ являются приложением к настоящему Уставу.
Изменение границ, а также преобразование сельского поселения «Деревня Чемоданово» осуществляется в соответствии с законодательством.

**Статья 3. Наименование и состав территории сельского поселения.**

Официальное наименование сельского поселения – муниципальное образование сельское поселение «Деревня Чемоданово» (далее – сельское поселение).
Территорию сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения сельского поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения. В состав территории сельского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.
Территория сельского поселения включает в себя населенные пункты, объединенные общей территорией: деревня Чемоданово, деревня Бекасово, деревня Победа, деревня Поляны, деревня Лобаново, деревня Екатериновка, деревня Солопихино, деревня Курбатово, деревня Троица. Административным центром сельского поселения является деревня Чемоданово.
Территория сельского поселения входит в состав территории муниципального района «Юхновский район».
(В часть 3 внесены изменения
Решение Сельской Думы от 04.03.2011 № 2
НГР:RU405133122011001)

**Статья 4. Население сельского поселения.**

Население сельского поселения составляют граждане Российской Федерации, лица без гражданства и иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.
(Статья 4 в редакции:
Решение Сельской Думы от 10.10.2006 №14;
НГР:RU405133122006001)

**Статья 5. Официальные символы сельского поселения и порядок их использования.**

Сельское поселение вправе устанавливать официальные символы (флаг и герб), отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции.

**Статья 6. Взаимоотношения органов местного самоуправления сельского поселения и органов местного самоуправления иных муниципальных образований.**

1. Органы местного самоуправления сельского поселения участвуют в учреждении и работе совета муниципальных образований Калужской области в порядке, определенным законом Калужской области, уставом совета муниципальных образований Калужской области и решениями представительного органа сельского поселения.
2. Органы местного самоуправления сельского поселения могут создавать иные межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.
3. Для совместного решения вопросов местного значения представительный орган сельского поселения может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.
4. Представительный орган сельского поселения может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

**ГЛАВА II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ.**

**Статья 7. Местное самоуправление сельского поселения.**

1. Местное самоуправление в сельском поселении - форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Калужской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.
(часть 1 в редакции
Решение Сельской Думы от 04.03.2011 № 2
НГР:RU405133122011001)
2. Местное самоуправление в сельском поселении осуществляется в границах сельского поселения.

**Статья 8. Правовая основа местного самоуправления сельского поселения.**

1. Правовую основу местного самоуправления сельского поселения составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Калужской области, законы и иные нормативные правовые акты Калужской области, настоящий Устав, решения принятые на местных референдумах и муниципальные правовые акты.
(Часть 1 статья 8 в редакции:
Решение Сельской Думы от 10.01.2012 № 1
НГР:RU405133122012001)
2. Местное самоуправление в сельском поселении осуществляется на основе принципов:
1) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;
2) государственных гарантий осуществления местного самоуправления;
3) законности;
4) гласности;
5) самостоятельности местного самоуправления в решении вопросов местного значения;
6) выборности органов и должностных лиц местного самоуправления;
7) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением сельского поселения.

**Статья 9. Вопросы местного значения сельского поселения.**

К вопросам местного значения сельского поселения относятся:
1) формирование, утверждение, исполнение бюджета сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
(Пункт 2 части 1 исключить:
Решение Сельской Думы от 04.03.2011 № 2
НГР:RU405133122011001)
3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;
4) организация в границах сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
(Пункт 5 в редакции:
Решение Сельской Думы от 04.03.2011 № 2
НГР:RU405133112011002)
6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в сельском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах сельского поселения;
7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
(Пункт 7.1 дополнен:
Решение Сельской Думы от 20.07.2007 № 13;
НГР:RU405133122007001)

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;
8.1) создание муниципальной пожарной охраны;
(Дополнить пунктом 8.1
Решение Сельской Думы

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;
10) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
(Пункт 11 в редакции:
Решение Сельской Думы от 10.10.2006 № 14;
НГР:RU405133112006001)
(Пункт 11 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.07.2007 №13;
НГР:RU405133112007001)

11.2) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
(Пункт 11.2 дополнен:
Решение Сельской Думы от 10.10.2006 №14;
НГР:RU405133112006001)

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;
13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
(Пункт 13 в редакции:
Решение Сельской Думы от 10.10.2006 №14;
НГР:RU405133112006001)

14) Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
(Пункт 14 в редакции:
Решение Сельской Думы от 10.10.2006 №14;
НГР:RU405133112006001)

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
(пункт 15 в редакции:
Решение Сельской Думы от 10.01.2012 № 1)
16) (Пункт 16 утрачивает силу с 1 января 2008 года:
Решение Сельской Думы от 20.07.2007 №13;
НГР:RU405133112007001)

17) формирование архивных фондов сельского поселения;
18) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
19) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения»;
(Пункт 19 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.07.2007 №13;
НГР:RU405133112007001)
(Пункт 19 части 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 10.01.2012 № 1)

20) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство ( за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;
(Пункт 20 в редакции:
Решение Сельской Думы от 04.03.2011 № 2);
НГР:RU405133112009001)

21) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, (Пункт 21 в следующей редакции:
Решение Сельской Думы от 04.03.2011 № 2);
(Пункт 21 части 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 10.01.2012 № 1)
22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
23) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
24) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельского поселения;
25) (Утратил силу:
Решение Сельской Думы от 11.02.2009 №6;
НГР:RU405133112009001)

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
(Пункт 27 в редакции:
Решение Сельской Думы от 04.03.2011 № 2)
28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
(Пункт 28 дополнен:
Решение Сельской Думы от 10.10.2006 №14;
НГР:RU405133112006001)
(Пункт 28 в редакции:
Решение Сельской Думы от 11.02.2009 №6;
НГР:RU405133112009001)

29) (Пункт 29 утрачивает силу с 1 января 2008 года:
Решение Сельской Думы от 20.07.2007 №13;
НГР:RU405133112007001)

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.
(Пункт 30 дополнен:
Решение Сельской Думы от 10.10.2006 №14;
НГР:RU405133112006001)

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
(Пункт 31 дополнен:
Решение Сельской Думы от 20.07.2007 №13;
НГР:RU405133112007001)
31.1) предоставить помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового полиции;
(Пункт 31.1 дополнен:
Решение Сельской Думы от 10.01.2012 № 1)
32) осуществление муниципального лесного контроля;
(Пункт 32 в редакции:
Решение Сельской Думы от 04.03.2011 № 2);
НГР:RU405133112007001);
32.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудникам обязанностей по указанной должности.
(Пункт 32.2 дополнен:
Решение Сельской Думы от 10.01.2012 № 1);
НГР:RU405133112012001);
33) создание условий для деятельности добровольных формирований поселения по охране общественного порядка.(вступает в силу с 1 января 2008 года)
(Пункт 33 дополнен:
Решение Сельской Думы от 20.07.2007 №13;
НГР:RU405133112007001)
34) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7 –ФЗ «О некоммерческих организациях»;
(Пункт 1 дополнен:
Решением Сельской Думы от 04.03.2011 № 2)
35) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей.
(Часть 1 дополнить пунктом:
Решение Сельской Думы от 04.03.2011 № 2)

(Часть 1.1 исключена:
Решение Сельской Думы от 20.07.2007 №13;
НГР:RU405133112007001)

(Часть 2 исключена:
Решение Сельской Думы от 20.07.2007 №13;
НГР:RU405133112007001)
36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения
(Пункт 36 дополнен:
Решение Сельской Думы от 10.01.2012 № 1)

3. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
(Абзац 1 части 3 в редакции:
Решение Сельской Думы от 10.01.2012 № 1)
Решение о передаче осуществления части полномочий сельского поселения принимаются представительным органом по предложению главы местной администрации поселения.
Соглашения заключаются на определенный срок, содержат положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривают финансовые санкции за неисполнение соглашений.
Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.
(Часть 3 изложена в редакции:
Решение Сельской Думы от 04.03.2011 № 2)

**Статья 9.1. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения**
(Статья 9.1 дополнена:
Решение Сельской Думы от 26.06.2007 №60;
НГР:RU405133112007001)

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:
1) создание музеев поселения;
(Пункт 2 части 1 исключить:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011года);
3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
(Пункт 3 части 1 статьи 9.1 вступает в силу с 15 января 2008 года в соответствии с пунктом 4 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2006 № 258-ФЗ)
4)участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
(пункт 4 части 1 статьи 9.1 вступает в силу с 1 января 2008 года в соответствии с пунктом 3 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2006 № 258-ФЗ)

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения.
(Пункт 8 дополнен:
Решение Сельской Думы от 18.02.2009 №98;

НГР:RU405133112009001)
8.1) создание муниципальной пожарной охраны
(пункт 8.1. дополнен:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

9) создание условий для развития туризма.
(пункт 9 дополнен Решением Сельской Думы от 11.02.2010 № 131)
10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.
(Пункт 10 дополнен:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Калужской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.
(Часть 2 изложена в редакции:
Решением Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).
(часть 2 изложена в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72).

**ГЛАВА III. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

**Статья 10. Права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления.**
(В название статьи изменено:
Решением Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории сельского поселения, осуществляют местное самоуправление в соответствии с гарантиями избирательных прав граждан, установленными федеральным законодательством путем референдума, муниципальных выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления.
(Часть 1 дополнена:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
2. Иностранные граждане постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.
3. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории сельского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.
(Часть 3 дополнена:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).

**Статья 11. Местный референдум.**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.
2. Местный референдум может проводиться на всей территории сельского поселения.
3. Решение о назначении местного референдума принимается представительным органом сельского поселения:
1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории сельского поселения, имеющими право на участие в местном референдуме;
2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
3) по инициативе представительного органа сельского поселения и главы местной администрации сельского поселения, выдвинутой ими совместно.
4. Для выдвижения населением инициативы проведения местного референдума и сбора подписей в ее поддержку может быть образована инициативная группа по проведению референдума в количестве не менее 10 человек.
Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в избирательную комиссию сельского поселения, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии местного референдума, с ходатайством о регистрации группы. В ходатайстве инициативной группы по проведению местного референдума должен содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на местный референдум, должны быть указаны: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или заменяющего его документа, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от имени инициативной группы, на территории, где предполагается провести референдум. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами инициативной группы.
Комиссия местного референдума в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:
- в случае соответствия ходатайства и документов требованиям законодательства и настоящего Устава – о направлении их в представительный орган сельского поселения;
- в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.
Представительный орган сельского поселения обязан проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям законодательства в 20-дневный срок со дня поступления в представительный орган сельского поселения ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов.
В случае признания представительным органом сельского поселения вопроса, выносимого на местный референдум, отвечающим требованиям законодательства, комиссия местного референдума регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации. Регистрационное свидетельство действительно с момента его выдачи и до истечения 10 дней с даты опубликования решения местного референдума.
Со дня, следующего за днем получения регистрационного свидетельства инициативная группа по проведению местного референдума вправе организовать сбор подписей граждан в поддержку инициативы проведения местного референдума.
5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в п. 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом субъекта РФ и равно 5 процентам от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельского поселения в соответствии с федеральным законом.
(В абзаце 1 части 5 статьи 11 заменены слова:
Решение Сельской Думы от 07.12.2011 № 58).
Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в п. 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и законом Калужской области.
Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом сельского поселения и главой местной администрации сельского поселения, оформляется правовыми актами представительного органа сельского поселения и главы местной администрации сельского поселения.
(Часть 5 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

6. Представительный орган сельского поселения обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган сельского поселения документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума
В случае, если местный референдум не назначен представительным органом сельского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы сельского поселения, органов государственной власти Калужской области или прокурора. В случае, если местный референдум назначен судом, местный референдум организуется избирательной комиссией сельского поселения, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется уполномоченным исполнительным органом государственной власти Калужской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения референдума.
7. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах сельского поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.
Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления сельского поселения. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, представительный орган сельского поселения или должностное лицо местной администрации, в компетенцию которого входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятие соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.
9. Органы местного самоуправления сельского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.
10. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления сельского поселения, прокурором, иными уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.
11. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме устанавливаются федеральным законом, порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливается Федеральным законом и законом Калужской области.
12. Иные вопросы, связанные с порядком проведения местного референдума, регулируются в соответствии с законодательством.

**Статья 12. Муниципальные выборы.**

1. Выборы депутатов представительного органа сельского поселения осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
2. Выборы назначаются представительным органом сельского поселения не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией сельского поселения или судом.
Выборы депутатов представительного органа сельского поселения назначаются на второе воскресенье марта года, в котором истекают сроки их полномочий, в порядке, установленном действующим законодательством.
3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и законом Калужской области.
4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
5. Иные вопросы, связанные с проведением муниципальных выборов, регулируются в соответствии с законодательством.
6. При проведении муниципальных выборов применяется мажоритарная избирательная система.
(Часть 6 дополнена:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

**Статья 13. Голосование по отзыву депутата представительного органа сельского поселения.**

1. Голосование по отзыву депутата представительного органа сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Калужской области для проведения местного референдума.
2. Основаниями для отзыва депутата представительного органа сельского поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействия) в случае подтверждения их в судебном порядке. Процедура отзыва депутата представительного органа сельского поселения должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Депутат представительного органа сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в сельском поселении (избирательном округе).
3. Отзыв по указанному основанию не освобождает депутата представительного органа сельского поселения от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.
4. Итоги голосования по отзыву депутата представительного органа сельского поселения, и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения.**

1. В целях получения согласия населения при изменении границ сельского поселения, преобразовании сельского поселения, проводится голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения на всей территории сельского поселения или на части его поселения.
2. Изменение границ сельского поселения, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территории другого поселения, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования.
3. Изменение границ сельского поселения, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территории другого поселения, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами соответствующих поселений.
4. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения назначается представительным органом сельского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Калужской области для проведения местного референдума.
5. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельского поселения или части сельского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ сельского поселения, преобразование сельского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельского поселения или части сельского поселения.
6. Итоги голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 15. Правотворческая инициатива граждан.**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.
2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа сельского поселения.
Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом представительного органа сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.
3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. Инициативной группе граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассматривании указанного проекта. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции представительного органа сельского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на его открытом заседании.
4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 16. Территориальное общественное самоуправление.**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.
2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселениях непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.
3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.
4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются представительным органом сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.
5. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливается решением представительного органа сельского поселения, проживающего на данной территории.

**Статья 17. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления.**

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории сельского поселения.
2. Выборы и деятельность органов территориального общественного самоуправления осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым представительным органом сельского поселения.
3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления местной администрацией сельского поселения.
Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом представительного органа сельского поселения.
4. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно - правовой форме некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством
5. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с нормативными правовыми актами о территориальном общественном самоуправлении, принимаемыми представительным органом сельского поселения
6. Органы территориального общественного самоуправления:
1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и по договору с местной администрацией сельского поселения с использованием средств местного бюджета;
(Пункт 3 в редакции:
Решение Сельской Думы от 26.06.2007 №60;
НГР:RU405133112007001)

4) вправе вносить в представительный орган и местную администрацию сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.
7. Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на основании договоров, заключаемых территориальным общественным самоуправлением с органами местного самоуправления, определяется нормативными правовыми актами представительного органа сельского поселения.

**Статья 18. Публичные слушания.**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения представительным органом сельского поселения, главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания.
2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа сельского поселения или главы сельского поселения.
Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа сельского поселения, назначаются представительным органом сельского поселения, а по инициативе главы сельского поселения - главой сельского поселения.
3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:
1) проект устава сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской федерации, федеральными законами;
(Подпункт 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 18.02.2009 №98;
НГР:RU405133112009001)

2) проект местного бюджета и отчета о его исполнении;
3) проекты планов и программ развития сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;
(Пункт 3 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)
(Пункт 3 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)

4) вопросы о преобразовании сельского поселения.
4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным актом о публичных слушаниях, утверждаемым представительным органом сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом нормативного акта представительного органа, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях населения сельского поселения
5. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
(Часть 5 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72).

**Статья 19. Собрание граждан.**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории сельского поселения могут проводиться собрания граждан.
2. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяется Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления», нормативными правовыми актами о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым представительным органом сельского поселения и уставом территориального общественного самоуправления.
3. Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа сельского поселения, главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.
4. Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа сельского поселения или главы сельского поселения, назначается соответственно представительным органом сельского поселения или главой сельского поселения.
5. Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется правовым актом представительного органа сельского поселения.
Для назначения собрания по инициативе населения группа граждан не менее 10 человек, проживающих в сельском поселении и достигших 16-летнего возраста, представляют в представительный орган сельского поселения ходатайство (заявление) об инициативе проведения собрания. В ходатайстве (заявлении) указываются: предлагаемый к рассмотрению вопрос, дата, время и место проведения собрания. Ходатайство (заявление) об инициативе проведения собрания подписывается всеми заявителями с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения и места проживания.
Представительный орган должен назначить собрание не позднее чем за 6 дней до предложенной в ходатайстве (заявлении) даты его проведения, либо согласовать с заявителями иную дату проведения собрания. Решение о назначении проведения собрания по инициативе населения принимается представительным органом простым большинством голосов от числа депутатов, принявших участие в голосовании.
6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.
7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.
(часть 7 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72).
8. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.
Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.
9. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.
10. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 20. Конференция граждан (собрание делегатов).**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, а также осуществления территориального общественного самоуправления на части территории сельского поселения могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).
2. Инициирование, назначение, проведение конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется в порядке, предусмотренном для проведения собрания граждан, с особенностями, определенными настоящей статьей.
3. Решением представительного органа сельского поселения устанавливаются случаи, при которых полномочия граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).
4. Для участия в конференции гражданами избираются делегаты. Норма представительства, число делегатов и порядок их избрания устанавливаются при принятии решения о назначении конференции граждан (собрания делегатов).
5. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.
(Часть 5 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72).
6. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 21. Опрос граждан.**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, а также органами государственной власти.
Результаты опроса носят рекомендательный характер.
2. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения, обладающие избирательным правом.
3. Опрос граждан проводится по инициативе:
1) представительного органа сельского поселения или главы сельского поселения - по вопросам местного значения;
2) органов государственной власти Калужской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения городских земель для объектов регионального и межрегионального значения
(Пункт 2 дополнен:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется представительным органом сельского поселения.
5. Решение о назначении опроса граждан принимается представительным органом сельского поселения.
6. Жители сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

**Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления.**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
(Статья 22 в редакции:
Решение Сельской Думы от 26.06.2007 №60;
НГР:RU405133112007001)

**ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

**Статья 23. Органы местного самоуправления.**

1. Структуру органов местного самоуправления сельского поселения составляют представительный орган муниципального образования, глава муниципального образования, местная администрация муниципального образования (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования), обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
2. Законом Калужской области от 28 февраля 2005 года № 30-ОЗ «Об установлении наименований представительных органов муниципальных образований Калужской области, глав муниципальных образования Калужской области, местных администраций (исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований) Калужской области, о месте нахождения представительных органов сельских поселений Калужской области, муниципальных районов Калужской области» установлены следующие наименования органов местного самоуправления сельского поселения:
1) наименование представительного органа муниципального образования – Сельская Дума сельского поселения «Деревня Куркино» (далее – сельская Дума);
2) наименование главы муниципального образования – Глава сельского поселения «Деревня Куркино» (далее – глава сельского поселения);
3) наименование местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) – Администрация (исполнительно-распорядительный орган) сельского поселения «Деревня Куркино» (далее – администрация сельского поселения).
3. Изменение структуры органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.
4. Решение сельской Думы об изменении структуры органов местного самоуправления сельского поселения вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий сельской Думы, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.
(Часть 4 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72).
5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета сельского поселения.
(Часть 5 заменена словами:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

**Статья 24. Сельская Дума.**

1. Сельская Дума состоит из 7 депутатов, избираемых населением сельского поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной системе относительного большинства с образованием многомандатного избирательного округа, включающего в себя всю территорию сельского поселения сроком на 5 лет.
(Часть 1 изложена в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
2. Сельская Дума обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законодательством.
3. Сельская Дума вправе осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 от установленной численности депутатов.
4. Вновь избранная Сельская Дума собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания представительного органа сельского поселения в правомочном составе.
Заседание Сельской Думы не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Сельской Думы проводятся не реже одного раза в три месяца.
(Часть 4 изложена в новой редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).
5. Сельская Дума принимает правовой акт, регулирующий вопросы организации и деятельности представительного органа, а также порядок принятия решений.
6. Расходы на обеспечение деятельности сельской Думы предусматриваются в бюджете сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

**Статья 25. Организация деятельности сельской Думы.**

1. Сельская Дума самостоятельно определяет свою структуру.
2. Организацию деятельности сельской Думы осуществляет глава сельского поселения, являющийся председателем сельской Думы.
3. Глава сельского поселения избирается сельской Думой из своего состава тайным голосованием. Порядок избрания главы сельского поселения определяется Регламентом сельской Думы.
Глава сельского поселения избирается на срок полномочий сельской Думы.
4. Глава сельского поселения руководит работой сельской Думы, организует процесс подготовки и принятия нормативных правовых актов сельской Думы, подписывает нормативные правовые акты сельской Думы, протоколы заседаний сельской Думы и правовые акты по вопросам организации работы сельской Думы.
Глава сельского поселения обладает иными полномочиями, предусмотренными законодательством, настоящим Уставом и Регламентом сельской Думы.
5. Из числа депутатов сельской Думы на срок его полномочий тайным голосованием избирается заместитель председателя сельской Думы. Порядок избрания заместителя председателя сельской Думы определяется Регламентом работы сельской Думы.
6. Заместитель председателя сельской Думы исполняет обязанности председателя сельской Думы в полном объеме в его отсутствие либо по его поручению.
7. Из числа депутатов сельской Думы могут создаваться постоянные и временные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции сельской Думы.
Основной формой деятельности постоянных и временных комиссий сельской Думы является заседание, которое правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии. Заседания постоянных и временных комиссий сельской Думы проводятся открыто и гласно.
Решения постоянных и временных комиссий сельской Думы носят рекомендательный характер.
Иные вопросы, связанные с организацией работы постоянных и временных комиссий сельской Думы определяются нормативными правовыми актами сельской Думы.
8. Материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности сельской Думы осуществляет местная администрация.

**Статья 26. Компетенция сельской Думы.**

1. В исключительной компетенции представительного органа муниципального образования находятся:
1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
4) принятие планов и программ развития сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
(Пункт 6 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
7) определение порядка участия сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.
10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.
2. Иные полномочия представительного органа муниципального образования определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Калужской области, законами Калужской области и настоящим Уставом.
2.1. Представительный орган муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты глав муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросв, поставленных представительным органом муниципального образования.
(Статья изменена решением Сельской Думы от 11.02.2010 № 131)

**Статья 27. Досрочное прекращение полномочий сельской Думы**

1. Полномочия сельской Думы могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия сельской Думы также прекращаются;
(Пункт изложить в следующей редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
1) в случае принятия сельской Думой решения о самороспуске;
Решение о самороспуске принимается сельской Думой по инициативе группы депутатов сельской Думы численностью не менее половины от установленного числа депутатов. Письменное заявление с мотивированной инициативой о самороспуске, подписанное всеми депутатами инициативной группы, подается председателю сельской Думы Указанное заявление должно быть рассмотрено в течение месяца на заседании сельской Думы. Решение о самороспуске принимается если за него проголосовало не менее 2/3 от установленного числа депутатов.
2) в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов сельской Думы, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
3) в случае преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с пунктами 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования
(Пункт 3 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.10.2011 № 27).
НГР:RU405133112009001)

4) В случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования, или объединения поселения с городским округом.
(пункт 4 дополнен:
Решение Сельской Думы от 18.02.2009 №98;
НГР:RU405133112009001)
(Пункт 4 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
5) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.
(Пункт 5 дополнен
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

2. Досрочное прекращение полномочий сельской Думы влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.
3. В случае досрочного прекращения полномочий Сельской Думы, досрочные выборы в указанный представительный орган проводятся в сроки, установленные Федеральным законом.
(Часть3 изложена в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

**Статья 28. Депутат сельской Думы**

1. Депутат сельской Думы является представителем населения сельского поселения, наделенным полномочиями на решение вопросов местного значения, предусмотренными законодательством, настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами сельской Думы.
2. Депутатом сельской Думы может быть избрано лицо, достигшее в день голосования возраста 18 год и обладающее избирательным правом.
(Изложена в редакции:
Решением Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).
3. Срок полномочий депутата сельской Думы составляет 5 лет. Срок полномочий депутата сельской Думы начинается со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы сельской Думы нового созыва.
4. Депутат сельской Думы:
- участвует в рассмотрении любых вопросов в органах местного самоуправления, на предприятиях, учреждениях и организациях, находящихся на территории сельского поселения, затрагивающих интересы избирателей по вопросам местного значения;
- осуществляет по поручению сельской Думы контроль за исполнением решений, принятых сельской Думой;
- проверяет по поручению сельской Думы, а также по собственной инициативе с привлечением соответствующих должностных лиц местного самоуправления, общественных объединений, сведения о нарушении прав и законных интересов граждан, предприятий, учреждений и организаций;
- проводит встречи с избирателями, трудовыми коллективами и местными общественными организациями;
- осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции.
5. Депутаты сельской Думы работают на непостоянной основе.
6. Гарантии осуществления полномочий депутата:
1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий депутата, в порядке, установленном в соответствии с законодательством;
2) обеспечение необходимых условий для проведения отчетов перед избирателями, встреч с избирателями, ведения приема избирателей в порядке, установленном муниципальным правовым актом;
3) внесение депутатом (группой депутатов) на рассмотрение представительного органа муниципального образования обращения для признания его запросом представительного органа в порядке, установленном муниципальным правовым актом;
4) реализация права депутатом на обращение в порядке, установленном законодательством;
5) первоочередной прием должностными лицами местного самоуправления и руководителями организаций, находящихся в ведении органов местного самоуправления;
6) использование для полномочий депутата служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления в порядке, установленном муниципальным правовым актом;
7) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий депутата в порядке, установленном муниципальным правовым актом;
8) прохождение подготовки, переподготовки и повышения квалификации депутата, организованной в соответствии с муниципальным правовым актом;
9) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, в размере и порядке, установленных муниципальным правовым актом.
(Часть 6 в следующей редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).
7. Депутаты сельской Думы имеют удостоверения, подтверждающие их полномочия.
8. Депутаты Сельской Думы, выборные должностные лица местного самоуправления не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным Законом № 131 от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.
(Часть 8 дополнена:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

**Статья 29. Досрочное прекращение полномочий депутата сельской Думы.**

Полномочия депутата сельской Думы прекращаются досрочно в случае:
1) смерти;
2) отставки по собственному желанию;
3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления сельского поселения, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
(Пункт 7 в редакции:
Решение Сельской Думы от 26.06.2007 №60;
НГР:RU405133112007001)

8) отзыва избирателями;
9) досрочного прекращения полномочий сельской Думы;
10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
11) в иных случаях, установленных федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.
(Пункт 11 части 1 изложен в следующей редакции:
Решение Сельской Думы от 07.12.2011 № 58)
2. Депутат Сельской думы может быть отозван избирателями:
Основаниями для отзыва депутата могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), подтвержденные в судебном порядке:
отсутствие связи с избирателями избравшими его депутатами в избирательном округе;
нарушение общепринятых норм поведения в обществе, неуважение достоинства других граждан;
разглашение ставших ему известных в ходе выполнения депутатских полномочий сведений составляющих государственную или коммерческую тайну;
разглашение ставших ему известными в ходе выполнения депутатских полномочий сведений о частной жизни, семейной или иной тайны граждан;
преднамеренные действия по неисполнению решений Сельской думы, направленных на решение вопросов улучшения жизнеобеспечения населения округа;
внесение и лоббирование принятия решений Сельской думы в корыстных целях;
неисполнение, при наличии возможностей, наказов избирателей.
2). голосование по отзыву депутатов Сельской думы проводится по инициативе населения и предусматривает процедуру:
а) образование инициативной группы граждан по отзыву депутата в количестве не менее 10 граждан, обладающих избирательным правом и зарегистрированных в избирательном округе;
б) регистрация инициативной группы граждан в избирательной комиссии муниципального образования на основании документов:
-протокола собрания граждан о создании инициативной группы граждан по отзыву депутата;
-основание отзыва депутата;
в) подача инициативной группой граждан по отзыву депутата в суд заявления о подтверждении основания отзыва депутата;
г) при удовлетворении судом заявления, осуществление сбора подписей инициативной группой граждан в поддержку отзыва депутата, которое должно быть не менее числа подписей, требующихся для регистрации кандидата в депутаты;
д) направление инициативной группой граждан в избирательную комиссию муниципального образования подтверждения судом основания отзыва депутата, протокола об итогах сбора подписей и подписных листов в поддержку отзыва депутата;
е) проверка достоверности подписей в подписных листах по отзыву депутата в избирательной комиссии муниципального образования;
ж) направление избирательной комиссией поселения в Сельскую думу документов, установленных подпунктами: б, д.
з) принятие решения Сельской думы о начале процедуры голосования по отзыву депутата, утверждению сметы расходов из местного бюджета на финансирование процедуры отзыва депутата, определению даты голосования;
и) голосование по отзыву депутата, включая формирование участковых избирательных комиссий, обеспечивающих процесс голосования и подсчета голосов, предоставление помещений для голосования, изготовление бюллетеней, проведение непосредственного голосования в помещении для голосования, досрочного голосования, подсчет голосов и определение итогов голосования избирательной комиссией муниципального образования проводится в соответствии с Федеральным законом от 17.06.2002 г. « 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и законом Калужской области от 07.10.2004 г. « 361-ОЗ «О референдумах в Калужской области»;
к) со дня, следующего за днем принятия решения Сельской думы по определению даты голосования по отзыву депутата, ведение агитации «за» и «против» отзыва депутата
л) отзываемое лицо должно быть проинформировано инициаторами его отзыва, избирательной комиссией поселения действующей в качестве комиссии по отзыву депутата, о времени и месте рассмотрения вопроса об отзыве;
м) со дня, следующего за днем принятия решения Сельской думы об определении даты голосования по отзыву депутата, указанный депутат вправе давать объяснения избирателям непосредственно или через средства массовой информации по поводу тех обстоятельств, которые стали основанием для возбуждения опроса об отзыве депутата;
н) на всех этапах отзыва отзываемым лицом может быть использовано право на защиту чести и достоинства, гражданских прав и свобод в суде;
о) депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, со дня подписания избирательной комиссией поселения протокола о результатах голосования по отзыву депутата;
п) итоги голосования по отзыву депутата сельской думы обнародуются в здании администрации не позднее одного месяца со дня подписания избирательной комиссией поселения протокола об итогах голосования по отзыву депутат.
(Часть 2 дополнена:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)
3. Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования- не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.
(Дополнена часть 3
Решение Сельской Думы от 07.12.2011 № 58).

**Статья 30. Глава сельского поселения.**

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения
2. Глава сельского поселения избирается представительным органом сельского поселения из своего состава в соответствии с частью 3 статьи 25 настоящего Устава.
(Абзац 1 части 2 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
Глава сельского поселения исполняет полномочия председателя сельской Думы.
Полномочия главы сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня прекращения полномочий сельской Думы.
3. Глава сельского поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.
4. Глава сельского поселения в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и сельской Думе.
5. Глава муниципального образования представляет Сельской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Сельской Думой.
(Пункт внесен решением Сельской Думы № 131 от 11.02.2010 года)

**Статья 31. Полномочия главы сельского поселения.**

1. Глава сельского поселения обладает следующими полномочиями:
1) представляет сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;
2) подписывает и обнародует в порядке установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые сельской Думой;
3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
4) вправе требовать созыва внеочередного заседания сельской Думы;
5) организует выполнение нормативных правовых актов сельской Думы в рамках своих полномочий;
6) обладает правом внесения в сельскую Думу проектов муниципальных правовых актов;
7) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калужской области.
(Часть1 дополнена:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
(Пункт 7 части 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72).
2. Глава сельского поселения имеет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и Регламентом сельской Думы.

**Статья 32. Досрочное прекращение полномочий главы сельского поселения.**

1. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:
1) смерти;
2) отставки по собственному желанию;
3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
(Пункт 8 в редакции:
Решение Сельской Думы от 26.06.2007 №60;
НГР:RU405133112007001)

9) отзыва избирателями;
10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения.
11) Пункт 11 утратил силу:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
12) в случае преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления», а также в случае упразднения муниципального образования;
(Пункт 12 в следующей редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
НГР:RU405133112009001)
(Пункт 12 в следующей редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
12.1) утраты сельским поселением статуса муницпального образования в связи с его объединением с городским округом;
(Пункт 12.1 дополнен:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 %, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования, или объединения поселения с городским округом.
(Пункт 13 дополнен:
Решение Сельской Думы от 18.02.2009 №98;
НГР:RU405133112009001)
(Пункт 13 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72);
14) удаления в отставку в соответствии со статьей 65.1 настоящего Устава.
(Пункт внесен решением Сельской Думы от 11.02.2010 № 131).

2. В случае временного отсутствия главы сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей и досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения, его полномочия исполняет заместитель председателя представительного органа сельского поселения
(Часть 2 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)
(Часть 2 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)

**Статья 33. Местная администрация.**

1. Местная администрация сельского поселения – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления сельского поселения, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значении и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калужской области.
(Часть 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
2. Местная администрация обладает правами юридического лица.
(Часть 2 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
3. Местная администрация сельского поселения осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными актами Российской Федерации и Калужской области, настоящим Уставом, Положением об администрации и иными правовыми актами, принятыми сельской Думой, а также нормативными актами местной администрации.
4. Финансирование местной администрации осуществляется в соответствии с утвержденным сельской Думой местным бюджетом и выделенными средствами расходов на управление.

**Статья 34. Структура местной администрации.**

Структура местной администрации утверждается сельской Думой по представлению Главы местной администрации. В структуру местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации.

**Статья 35. Полномочия местной администрации.**

1. К компетенции местной администрации относится:
1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления сельского поселения по реализации вопросов местного значения;
2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами сельской Думы и постановлениями и распоряжениями администрации сельского поселения;
(Пункт 2 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
3) материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности и постановлениями и распоряжениями местной администрации;
(Пункт 3 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
3.1) осуществление муниципального контроля – деятельность в соответствии с федеральными законами по организации и проведению на территории сельского поселения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Калужской области, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами либо законом Калужской области и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.
(Пункт дополнен:
Решением Сельской Думы от 20.01.2011 № 27);
(Пункт 3.1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
3.2) от имени сельского поселения предоставляет муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении представительного органа сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке установленными муниципальными правовыми актами;
(Пункт дополнен:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27);
3.3) осуществляет управление муниципальным долгом.
(Пункт дополнен:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).
4) местная администрация обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Калужской области и настоящим Уставом.
2. Функции местной администрации, а также организация и порядок ее деятельности определяются Положением о местной администрации, утверждаемым сельской Думой.

**Статья 36. Глава местной администрации.**

1. Глава местной администрации назначается на должность сельской Думой по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, на срок полномочий Сельской Думы, принявшей решение о назначении лица на должность главы местной администрации (до дня начала работы Сельской Думы нового созыва), но не менее чем на два года.
(Часть1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).
2. Условия контракта для главы местной администрации утверждаются сельской Думой.
3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации устанавливается сельской Думой. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование )обнародование) условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта трудового договора (контракта) не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.
Члены конкурсной комиссии назначаются сельской Думой. Общее число членов конкурсной комиссии в сельском поселении устанавливается сельской Думой.
4. Лицо назначается на должность главы местной администрации сельской Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.
Контракт с главой местной администрации заключается главой сельского поселения.
4.1. Глава местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:
1) подконтролен и подотчетен Сельской Думе;
2) представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;
3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калужской области.
(Пункт 3 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
(пункт внесен решением Сельской думы от 11.02.2010 № 131).
5. Глава местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
(Часть 5 в редакции:
Решение Сельской Думы от 26.06.2007 №60;
НГР:RU405133112007001)
(часть 5 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)

**Статья 37. Компетенция главы местной администрации.**

1. Глава местной администрации руководит местной администрацией на принципах единоначалия.
Глава местной администрации действует без доверенности от имени местной администрации.
2. Глава местной администрации:
1) осуществляет общее руководство деятельностью местной администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации сельского поселения;
2) обеспечивает исполнение полномочий администрации сельского поселения по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами сельской Думы;
3) выдает от имени администрации сельского поселения доверенности, совершает иные юридические действия;
4) вносит на рассмотрение сельской Думы проекты нормативных правовых актов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, либо дает по ним заключения;
5) распоряжается финансовыми средствами в установленном законодательством порядке;
6) разрабатывает и вносит в сельскую Думу на утверждение проекты местного бюджета, планов и программ социально-экономического развития сельского поселения, а также отчетов об их исполнении;
7) распоряжается муниципальной собственностью в соответствии с порядком, установленным представительным органом сельского поселения;
8) разрабатывает и представляет на утверждение сельской Думе структуру администрации сельского поселения, утверждает штатное расписание местной администрации в пределах утвержденных в местном бюджете средств на содержание местной администрации;
9) назначает на должность и освобождает от должности работников местной администрации, а также решает вопросы об их поощрении и применении к ним мер дисциплинарной ответственности;
10) утверждает положения о структурных подразделениях местной администрации, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом;
11) назначает на должности и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
12) представляет местную администрацию на всех официальных протокольных мероприятиях, выполняет другие представительские функции;
13) обеспечивает своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы организациям, финансируемым за счет местного бюджета;
14) заключает от имени местной администрации договоры и обеспечивает своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств местной администрации;
15) обеспечивает бесперебойную и устойчивую работу всех объектов муниципального хозяйства;
16) организует формирование муниципального заказа и контролирует его выполнение;
17) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
18) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний сельской Думы, предлагает вопросы в повестку дня заседаний сельской Думы;
19) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

**Статья 38. Досрочное прекращение полномочий главы местной администрации.**

1. Полномочия главы местной администрации прекращаются досрочно в случае:
1) смерти;
2) отставки по собственному желанию;
3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
(Пункт 9 в редакции:
Решение Сельской Думы от 26.06.2007 №60;
НГР:RU405133112007001)

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.
11) преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 3 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
(Пункт 11 дополнен:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27 )
12) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
(Пункт 12 дополнен:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
13) увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения поселения с городским округом.
(Пункт 13 дополнен:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
14) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.
(Пункт 14 дополнен:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы местной администрации, его полномочия до вновь назначенного Главы местной администрации осуществляет лицо, назначенное сельской Думой.
(Часть 2 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

**Статья 39. Избирательная комиссия.**

1. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления поселения.
Организация проведения выборов депутатов сельской Думы, местного референдума, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения возлагается на избирательную комиссию.
(Часть 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

2. Избирательная комиссия сельского поселения формируется сельской Думой в порядке, установленном законодательством.
Количественный состав избирательной комиссии сельского поселения – 6 членов комиссии с правом решающего голоса.
(Абзац 2 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.11.2011 № 27)
3. Полномочия избирательной комиссии и порядок ее деятельности регулируются федеральными законами, законами Калужской области, настоящим Уставом.
(Абзац 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.11.2011 № 27)
Избирательная комиссия сельского поселения не обладает правом юридического лица.

**ГЛАВА У. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА.**

**Статья 40. Муниципальная служба.**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).
2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Калужской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.
Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.
(Статья 40 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

**Статья 41. Должности муниципальной службы.**

Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Калужской области, утвержденным законом Калужской области.
Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:
1) высшие должности муниципальной службы;
2) главные должности муниципальной службы;
3) ведущие должности муниципальной службы;
4) старшие должности;
5) младшие должности муниципальной службы.
(Статья 40 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 №27)

**Статья 42. Права и обязанности муниципального служащего.**

1. Муниципальный служащий имеет право на:
1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
2) обеспечение организационно-технических условий для исполнения должностных обязанностей;
3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договорам (контрактам);
4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;
6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;
8) защиту своих персональных данных;
9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывом о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Муниципальный служащий обязан:
1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, устав Калужской области, законы и иные нормативные правовые акты Калужской области, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
(Пункт 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;
5) поддержать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи
((Пункт 8 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
9) сообщать представителю нанимателю (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;
10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;
11) уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.
(Пункт 11 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
(Пункт 11 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)

**Статья 43. Прохождение муниципальной службы.**

1.На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, при отсутствии обстоятельств, указанных с статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.
Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются закноном Калужской области в соотвествии с квалификацией должностей муниципальной службы.
2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет- предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.
3. В целях определения соответствия замещаемой должности муниципальной службы один раз в три года проводится аттестация муниципального служащего.
Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Калужской области.
4. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми Сельской Думой в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.
(Статья 43 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

**Статья 44. Гарантии в связи с выходом на пенсию муниципальным служащим.**

1. Пенсионное обеспечение лица, замещающего должность муниципальной службы, осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.
2. В случае смерти, муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.
3. Лицам, замещавшим должности муниципальной службе, в связи с выходом на пенсию нормативным правовым актом Сельской Думы устанавливается доплата к пенсии.
Ежемесячная доплата к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы устанавливается при наличии стажа муниципальной службы 15 лет.
Порядок назначения выплаты и размер ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещающим должности муниципальной службы, определяется нормативным правовым актом Сельской Думы.
Финансирование, указанных в настоящей статье, ежемесячных доплат к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы, осуществляется за счет местного бюджета.
Нормативным правовым актом Сельской Думы, ежегодно при утверждении местного бюджета, определяется сумма средств на расходы, связанные с выплатой ежемесячной доплаты к пенсии. В случае отсутствия финансовых средств в местном бюджете на эти цели в соответствующем календарном году, ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности муницпальной службы, не производится.
(Статья 44 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

**ГЛАВА V1. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.**

**Статья 45. Муниципальные правовые акты сельского поселения.**

1. По вопросам местного значения население сельского поселения непосредственно, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты.
2. В систему муниципальных правовых актов входят:
1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме
(Пункт 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011№ 27);
НГР:RU405133112007001)

2) нормативные и иные правовые акты сельской Думы;
(Пункт 2 в редакции:
Решение Сельской Думы от 26.06.2007 №60;
НГР:RU405133112007001)

3) правовые акты главы сельского поселения, постановления и распоряжения главы местной администрации, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.
3. Видами муниципальных правовых актов сельского поселения являются: устав, решение, постановление, распоряжение, приказ.
(Пункт 3 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
4. Устав сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории сельского поселения.
Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.
5. Сельская Дума по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Калужской области и настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности сельской Думы и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Калужской области, уставом муницпального образования.
(статья дополнена
решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).
6. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Сельской Думы издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности сельской Думы.
(Часть 6 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).
7. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Калужской области, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами представительного органа сельского поселения, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калужской области, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.
(Часть 7 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).
8. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.
9. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления сельского поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории сельского поселения.
10. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Калужской области.

**Статья 46. Устав сельского поселения.**

1. Уставом сельского поселения регулируются вопросы организации местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Калужской области.
2. Устав сельского поселения, а также муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения принимаются сельской Думой.
3. Проект устава сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава сельского поселения, внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного сельской Думой порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.
Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.
(Часть 3 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011№ 27).
4. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов сельской Думы.
5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.
(Часть 5 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
6. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава сельского поселения обязан опубликовать 9обнародовать) зарегистрированные устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.
(Первый абзац дополнен:
Решение Сельской Думы от 09.07.2013 № 72).
Изменения и дополнения, внесенные в устав сельского поселения изменяющие структуру органов местного самоуправления и полномочия органов местного самоуправления, вступают в силу после истечения срока полномочий сельской Думы, принявшей муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.
(Часть 6 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).

**Статья 47. Порядок принятия (издания) муниципальных правовых актов.**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами сельской Думы, главой сельского поселения, главой местной администрации, органами прокуратуры, органами территориального общественного самоуправления и инициативными группами граждан.
(Часть 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).
2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.
3. Нормативные правовые акты сельской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение сельской Думы только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.
4. По итогам рассмотрения проектов нормативных правовых актов правотворческие органы принимают одно из следующих решений:
- о принятии данного нормативного правового акта;
- о доработке данного нормативного правового акта с указанием порядка и сроков;
- об отклонении данного нормативного правового акта с мотивированным обоснованием.
5. Принятие нормативного правового акта сельской Думы осуществляется коллегиально.
Решения сельской Думы, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом и Регламентом сельской Думы.
Иные вопросы, касающиеся порядка принятия (издания) муниципальных правовых актов сельской Думой, регулируются Регламентом представительного органа сельского поселения.
6. Принятие правового акта главой сельского поселения, осуществляется единолично.
(абзац 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
Абзац второй утратил силу:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
В период отсутствия главы сельского поселения постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности сельской Думы издаются заместителем председателя сельской Думы.
В период отсутствия главы местной администрации постановления и распоряжения местной администрации в пределах полномочий главы местной администрации издаются заместителем главы местной администрации, на которого данные полномочия возложены.
(Абзац 4 части 6 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

**Статья 48. Порядок вступления в силу муниципальных правовых актов.**

1. Муниципальные правовые акты сельского поселения вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов сельской Думы о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.
2. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, вступают в силу по истечении 10 дней после их официального опубликования (обнародования), если самими актами не установлен иной срок вступления их в силу.
Иные муниципальные правовые акты сельского поселения вступают в силу после их подписания, если самими актами не установлен иной срок вступления их в силу.
3. Муниципальные правовые акты сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

**Статья 49. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов.**

1. Официальным опубликованием, обнародованием муниципального правового акта считается:
- первая публикация муниципального правового акта в районной газете «Юхновские вести», распространяемой на территории сельского поселения;
- первое вывешивание в специально отведенных местах на территории сельского поселения.
(Часть 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).
2. Органы и должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны обеспечить каждому гражданину возможность ознакомления с муниципальными правовыми актами сельского поселения, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

**ГЛАВА VI. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

**Статья 50. Экономическая основа сельского поселения.**

Экономическую основу сельского поселения составляют:
1) имущество, находящееся в собственности сельского поселения;
2) средства местного бюджета;
3) имущественные права сельского поселения.

**Статья 51. Муниципальное имущество.**

1. В собственности сельского поселения находится имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:
1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселения;
1.1) в собственности поселений может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселений.
(Часть 1.1. дополнена:
Решение Сельской думы от 09.07.2012 № 72)
2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
(Пункт 2 в редакции:
Решение Сельской Думы от 18.02.2009 №98;
НГР:RU405133112009001)
2.1) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения.
(Пункт 2.1. дополнен:
Решение сельской Думы от 09.07.2012 № 72)

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;
4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах сельского поселения;
5) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
(Пункт 6 изложить в редакции:
Решение Сельской Думы от 07.12.2011 № 58)
6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;
7) имущество библиотек поселения;
(Пункт 7 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;
9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
(Пункт 9 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

10) имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;
(Пункт 10 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории сельского поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;
14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения в соответствии с федеральными законами;
16) пруды, обводненные карьеры на территории поселения;
(Пункт 16 в редакции:
Решение Сельской Думы от 26.06.2007 №60;
НГР:RU405133112007001)

(Пункт 17 исключен:
Решение Сельской Думы от 26.06.2007 №60;
НГР:RU405133112007001)

18) Имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселении;
(Пункт 18 дополнен:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

18) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;
(Пункт 18 дополнен:
Решение Сельской Думы от 26.06.2007 №60;
НГР:RU405133112007001)

19) Имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
(Пункт 19 дополнен:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

20) Имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;
(Пункт 20 дополнен:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

21) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
(Пункт 21 дополнен:
Решение Сельской Думы от 18.02.2009 №98;
НГР:RU405133112009001)
22) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения
(пункт 22 дополнен
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

Часть 1.1 исключена
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27
НГР:RU405133112006001)

(Часть 1.2 исключена:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27;
НГР:RU405133112006001)

2. В собственности сельского поселения находиться:
1) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Калужской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и другие безвозмездные поступления;
2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа сельского поселения;
3) имущество, необходимое для решения вопросов, право которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.
(Часть 2 изложена в редакции
Решение Сельской Думы от 07.12.2011 № 58)
3. В случаях возникновения у сельского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для обеспечения деятельности органов должностных лиц местного самоуправления сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленного в части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.
(Часть 4 исключена
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

**Статья 52. Владение, пользование и распоряжением муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления от имени сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения.
2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Калужской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.
3. Сельская Дума устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.
4. Сельская Дума определяет:
1) порядок планирования приватизации муниципального имущества;
2) порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества,
3) размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества;
4) порядок распределения денежных средств, полученных в результате приватизации муниципального имущества.
5. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.
6. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.
(статья дополнена Решением Сельской думы от 11.02.2010 № 131)

**Статья 53. Муниципальные предприятия и учреждения.**

1.Муниципальные образования могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопрсов местного значения.Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.
Органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя является местная администрация.
(Часть 1 изложена в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
2.Местная администрация, осуществляющая функции и полномочия учредителя в порядке, предусмотренном настоящим Уставом:
(Абзац 1 изложен в следующей редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
1) определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений;
2) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;
3) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
4) заслушивает отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений.
3. Муниципальные предприятия создаются для осуществления хозяйственной, коммерческой деятельности, направленной на решение вопросов местного значения,
Цели, условия и порядок деятельности для конкретного муниципального предприятия определяются его уставом.
4. Муниципальные учреждения создаются для осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера, и финансируются за счет средств местного бюджета.
(В части 4 исключены слова
Решение Сельской Думы от 07.12.2011 № 58)
Цели, условия и порядок деятельности для конкретного муниципального учреждения определяются его уставом.
5. Устав муниципального предприятия (учреждения) утверждается при принятии решения о создании соответствующего муниципального предприятия (учреждения).
6. Руководители муниципальных предприятий и учреждений назначаются на должность распоряжением местной администрации в соответствии с заключенным контрактом (трудовым договором).
( В первом предложении слова исключить:
Решение Сельской Думы от 07.12.2011 № 58)
Глава местной администрации вправе принять решение о назначении руководителя муниципального предприятия или учреждения на конкурсной основе.
7. Руководители муниципальных предприятий и учреждений ежегодно представляют в местную администрацию письменные отчеты о деятельности руководимых ими муниципальных предприятий и учреждений, в том числе о выполнении уставных целей и задач и использовании переданных им объектов муниципальной собственности.
В части 7 исключить слова:
Решение Сельской Думы от 07.12.2011 № 58)

8. Местная администрация от имени сельского поселения субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.
(В части 8 заменено слово:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

**Статья 54. Бюджет сельского поселения (местный бюджет).**

1. Сельское поселение имеет собственный местный бюджет.
2. Местный бюджет – форма образования и расходования денежных средств в расчете на финансовый год, предназначенных для исполнения расходных обязательств сельского поселения.
3. Местный бюджет и отчет о его исполнении разрабатывается и утверждается в форме нормативного правового акта сельской Думы. В качестве составной части местного бюджета могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов городского поселения, не являющимися поселениями.
4. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляется органами местного самоуправления сельского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных федеральным законодательством, и принимаемыми в соответствии с ним законами Калужской области.
5. Порядок разработки, утверждения и исполнения местного бюджета определяется нормативными правовыми актами о бюджетном процессе в сельском поселении, утверждаемым сельской Думой.

**Статья 55. Доходы местного бюджета**.

1. Доходы местного бюджета формируются за счет собственных доходов и отчислений от федеральных и региональных регулирующих налогов и сборов, других доходов в безвозмездном и безвозвратном порядке поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области, нормативными правовыми актами представительного органа в распоряжение органов местного самоуправления сельского поселения.
2. К собственным доходам местного бюджета относятся:
- средства самообложения граждан;
- доходы от местных налогов и сборов;
- доходы от региональных налогов и сборов;
- доходы от федеральных налогов и сборов;
- безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельского поселения, иные средства финансовой помощи из бюджетов других уровней, представляемые в соответствии с законодательством, и другие безвозмездные перечисления;
- безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и другие безвозмездные поступления;
(Абзац 6 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)
- часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативным правовым актом сельской Думы, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;
- штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления ;
- добровольные пожертвования;
- иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Калужской области и решениями органов местного самоуправления сельского поселения.

**Статья 56. Средства самообложения граждан.**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов общего числа жителей муниципального образования, для которых размер платежей может быть уменьшен.
2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме (сходе граждан).

**Статья 57. Расходы местного бюджета.**

1. Расходы местного бюджета осуществляются в сответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
Местная администрация ведет реестр расходных обязательств сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном местной администрацией.
(статья изменена Решением Сельской Думы от 11.02.2010 № 131).
2. Сельская Дума определяет размер и условия оплаты труда главы местной администрации, устанавливает муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения в порядке и случаях, установленных действующим законодательством.
Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений устанавливаются постановлением местной администрации.
(В абзаце 2 части 2 исключить слово:
Решение Сельской Думы от 07.12.2011 № 58)
3. Расходование средств местного бюджета осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных решением сельской Думы о местном бюджете на очередной финансовый год.

**Статья 58. Муниципальный заказ**

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
(Часть 1 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.
(Часть 2 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

3. Порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается нормативным правовым актом о муниципальном заказе, утвержденным сельской Думой в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
(Часть 3 в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.10.2006 №39;
НГР:RU405133112006001)

**Статья 59. Муниципальные заимствования.**

Сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
Право осуществления муниципальных заимствований от имени сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим уставом принадлежит администрации сельского поселения.
(Статья 59 в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27)

**Статья 60. Порядок формирования местного бюджета.**

1. Составление проекта местного бюджета осуществляет местная администрация в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Калужской области, настоящим Уставом и Положением о бюджетном процессе в сельском поселении, утвержденным сельской Думой.
Составление проекта местного бюджета начинается не позднее, чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.
2. В целях составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год должны быть подготовлены документы и материалы, предусмотренные статьей 184,2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
(Часть 2 изложена в редакции:
Решение Сельской Думы от 07.12.2011 № 58)

**Статья 61. Порядок рассмотрения и утверждения местного бюджета.**

1. Глава местной администрации вносит проект местного бюджета на рассмотрение сельской Думы не позднее 15 ноября текущего года.
Одновременно с проектом местного бюджета сельской Думе представляются документы и материалы, предусмотренные статьей 184.2 Бюджетного кодекса.
(изменения внесены решением Сельской Думы от 11.02.2010 № 131).
(Абзац второй в редакции:
Решение Сельской Думы от 09.07.2012 № 72)
2. Глава сельского поселения в течение 3-х дней со дня получения проекта местного бюджета принимает решение о соответствии проекта местного бюджета и представленных материалов требованиям законодательства, настоящего Устава и нормативного акта о бюджетном процессе в сельском поселении и о возможности принятия проекта местного бюджета к рассмотрению.
В случае выявления нарушений (отклонений) проект местного бюджета возвращается главе местной администрации для их устранения в недельный срок, после чего проект местного бюджета подлежит повторному направлению в сельскую Думу для рассмотрения.
3. Рассмотрение проекта местного бюджета и его утверждение осуществляет в порядке, определенном Регламентом сельской Думы.

**Статья 62. Порядок исполнения местного бюджета.**

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном настоящим Уставом.
2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
3. Исполнение местного бюджета обеспечивается местной администрацией на основе бюджетной росписи.
4. Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:
1) перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета;
2) возврат излишне уплаченных в бюджет сумм доходов;
3) учет доходов бюджета и составление отчетности о доходах соответствующего бюджета.
5. Местный бюджет по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.
6. Основными этапами санкционирования при исполнении расходов местного бюджетов являются:
1) составление и утверждение бюджетной росписи;
2) утверждение и доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях до распорядителей и получателей бюджетных средств, а также утверждение смет доходов и расходов распорядителям бюджетных средств и бюджетным учреждениям;
3) утверждение и доведение уведомлений о лимитах бюджетных обязательств до распорядителей и получателей бюджетных средств;
4) принятие денежных обязательств получателями бюджетных средств;
5) подтверждение и выверка исполнения денежных обязательств.
7. Расходование бюджетных средств осуществляется путем списания денежных средств с единого счета местного бюджета в размере подтвержденного бюджетного обязательства в пользу физических и юридических лиц.
Объем расходуемых бюджетных средств должен соответствовать объему подтвержденных денежных обязательств.
8. Детальный порядок исполнения местного бюджета регулируется нормативными правовым актом о бюджетном процессе в сельском поселении.

**Статья 63. Контроль за исполнением местного бюджета.**

1. Сельская Дума осуществляет контроль за исполнением местного бюджета.
2. Местная администрация составляет и представляет оперативную, ежеквартальную, полугодовую и годовую отчетность об исполнении местного бюджета.
Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляет в сельскую Думу одновременно с проектом решения сельской Думы об его утверждении вместе с документами и материалами, предусмотренными законодательством, настоящим Уставом и нормативным правовым актом о бюджетном процессе в сельском поселении.
3. Сельская Дума в целях осуществления контроля за исполнением местного бюджета праве привлекать независимого аудитора.

**ГЛАВА VII. ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН НА МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.**

**Статья 64. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления в сельском поселении.**

**Статья 64 исключена**
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27.

**Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность перед населением сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.
2. Ответственность депутатов сельской Думы перед населением сельского поселения наступает в случае ненадлежащего исполнения депутатами полномочий по решению вопросов местного значения.
Население сельского поселения вправе отозвать депутатов сельской Думы в соответствии с федеральным законодательством в порядке, установленном настоящим Уставом.
3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Калужской области, законов Калужской области и настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.
Ответственность представительного органа сельского поселения перед государством наступает в порядке и по основаниям, установленным ст.73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
(Часть 3 изложена в редакции:
Решение Сельской Думы от 20.01.2011 № 27).
4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.
5. Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Калужской области, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.
6. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам сельской Думы.

**Статья 65.1. Удаление главы муниципального образования в отставку.**
Сельская Дума в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Сельской Думы или по инициативе Губернатора Калужской области.
(Статья внесена решением Сельской Думы от 11.02.2010 № 131)

**ГЛАВА VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**Статья 66. Вступление в силу настоящего Устава.**

Настоящий Устав вступает в силу с 01 января 2006 года, после его государственной регистрации и официального опубликования (обнародования).