Приложение № 1

к Административному [регламенту](consultantplus://offline/ref=75B3675554D33F92E36DB5F46AF697766A35FAFF9055BE890758B38B7937F6AC1B02C8D52DC188DAO8XCH) предоставления муниципальной услуги «Оформление разрешения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные помещения специализированного жилищного фонда в муниципальном образовании сельское поселение «Деревня Чемоданово»

Главе администрации СП

«Деревня Чемоданово»

Г.Н. Низовой

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить вселиться с последующей регистрацией в жилое помещение по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кого, указывается степень родства)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается причина вселения)

К заявлению прилагаю документы, указанные в пункте 11 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление разрешения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные помещения специализированного жилищного фонда в муниципальном образовании сельское поселение «Деревня Чемоданово»

Для получения муниципальной услуги даю согласие на обработку своих персональных данных.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. Подпись заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Оформление разрешения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные помещения специализированного жилищного фонда в муниципальном образовании сельское поселение «Деревня Чемоданово»

**БЛОК – СХЕМА**

**предоставления муниципальной услуги**

**«ОФОРМЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВСЕЛЕНИЕ ЧЛЕНОВ СЕМЬИ НАНИМАТЕЛЯ И ИНЫХ ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА в муниципальном образовании сельское поселение «Деревня Чемоданово»**

Подготовка уведомления заявителю в случае неисполнения им запроса в установленные сроки и направление возврата документов

Подготовка проекта уведомления о переносе срока исполнения муниципальной услуги, направление на подписание Главе администрации и после подписания направления заявителю

Прием недостающих документов

Подготовка запроса на недостающие документы и направление его заявителю

Положительный результат

Направление постановления администрации о выдаче разрешения на оформление разрешения на вселения членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные помещения специализированного жилищного фонда заявителю

Подготовка проекта постановления администрации о выдаче разрешения на оформление разрешения на вселения членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные помещения специализированного жилищного фонда и направление его на подписание Главе администрации

Направление уведомления об отказе заявителю

Подготовка уведомления с мотивированным отказом и направление его на подписание Главе администрации

Отрицательный результат

Проверка документов работником Администрации на их соответствие Законодательству РФ